



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

BASES DEL CONCURS DE MÈRITS PER A LA FORMACIÓ D'UNA BORSA DE FEINA DE TREBALLADORS/ES SOCIALS PER A L'AJUNTAMENT DE MAÓ

PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte d'aquesta convocatòria la formació d'una borsa de feina oberta, destinada a cobrir les necessitats temporals de treballadors/es socials per a l'Ajuntament de Maó.

SEGONA. CONDICIONS DE LES PERSONES ASPIRANTS

a) Ser ciutadà/ana espanyol/a o estranger/a autoritzat/ada per treballar a Espanya, d'acord amb les previsions de l'article 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril.

b) Tenir complerts 18 anys d'edat en el moment de la presentació de la sol·licitud.

c) Estar en possessió de la titulació de treballador/a social.

d) Estar en possessió del certificat B2 de coneixement de la llengua catalana o equivalent. Les persones que no tinguin aquesta acreditació hauran de realitzar i superar un exercici sobre coneixements de la llengua catalana adequat al nivell exigít, abans de poder ser contractades.

e) No haver estat separat/ada, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració pública, ni trobar-se inhabilitat/ada per a l'exercici de funcions públiques.

f) No patir malaltia o alteració física o psíquica incompatible amb les funcions a exercir.

Tots aquests requisits s'han de complir en el moment de presentació de les sol·licituds i mantenir-se durant el període en què la persona aspirant romangui a la borsa.

TERCERA. BAREM DE MÈRITS

Es valorarà l'experiència professional exercint les funcions pròpies de la categoria per a la qual es concursa, així com la formació acadèmica i professional, d'acord amb el barem establert a l'annex d'aquestes bases.



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

La puntuació màxima a atorgar per experiència professional serà de 30 punts. S'acreditarà mitjançant informe de vida laboral, que necessàriament s'haurà d'acompanyar amb els contractes de treball, nomenaments interins o certificats d'empresa.

La puntuació màxima total per coneixements professionals, mèrits acadèmics o cursos de formació relatius o relacionats amb la categoria per a la qual es concursa serà de 20 punts. S'acreditarà mitjançant la presentació del títol o certificació expedida pel centre impartidor, on constin, si és el cas, la duració en hores i les matèries objecte del curs.

Es valoraran, mitjançant una entrevista personal, les competències i els coneixement de l'àmbit territorial d'actuació del projecte al qual s'ha d'incorporar la persona aspirant.

Els mèrits seran revisats cada vegada que s'hagi de cobrir una vacant, i es procedirà a valorar les noves sol·licituds i els nous mèrits acreditats que puguin ser aportats per les persones ja incorporades a la borsa.

Així mateix, l'òrgan de valoració revisarà les condicions de les persones aspirants adaptades a la legalitat vigent i els mèrits que es puguin considerar caducats o no adaptats a les noves condicions.

QUARTA. ÒRGANS DE VALORACIÓ

L'òrgan de valoració o tribunal estarà integrat per un mínim de tres i un màxim de cinc persones (integrants de la plantilla municipal o de la plantilla d'altres administracions públiques), en cada cas, i seran de categoria igual o superior que la del treballador/a social. Seran nomenades amb aquesta finalitat per l'alcalde, que en designarà una per actuar com a president/a i una altra, com a secretari/ària del tribunal.

La designació de les persones integrants del tribunal inclourà la dels respectius suplents. En cas de canvis de persones titulars o suplents del tribunal, la seva nova composició nominal es farà pública al mateix temps que les successives actualitzacions de la borsa de feina.

El tribunal no es podrà constituir ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents. Adoptarà les seves decisions per majoria simple; en cas d'empat, el vot del president/a serà de qualitat. Resoldrà les incidències o reclamacions que es puguin produir i podrà incorporar a les seves deliberacions els assessors/ores que consideri necessaris.

El tribunal es reunirà de manera ordinària cada vegada que s'hagi de cobrir una vacant, per tal d'actualitzar la borsa de feina, i, de manera extraordinària, per



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

resoldre reclamacions o procedir a la detecció d'eventuals errors en les valoracions successives dels mèrits.

La data de reunió ordinària del tribunal, així com la seva composició nominal, es farà pública amb una antelació mínima de 10 dies.

Les persones integrants del tribunal s'hauran d'abstenir d'intervenir —i ho notificaran a l'autoritat convocant— quan concorri alguna de les circumstàncies previstes per l'article 28 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o quan hagin realitzat tasques de preparació d'aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria, o quan es trobin en les situacions descrites per l'article 60 de la Llei 7/2007, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic. Així mateix, les persones aspirants podran recusar les persones que integrin el tribunal quan concorri alguna de les circumstàncies contemplades en aquest paràgraf.

L'actuació del tribunals s'ajustarà a l'establert en aquestes bases i en la legislació que sigui d'aplicació.

CINQUENA. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds inicials i les d'aportació de nous mèrits es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament de Maó, directament o mitjançant els procediments establerts en l'article 38.4 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

A les sol·licituds, que es podran presentar a partir de la publicació d'aquestes bases, s'indicarà la modalitat per a la qual es concursa i s'acompanyaran amb els justificants acreditatius de les circumstàncies personals exigides a la base segona i dels mèrits al·legats, originals o fotocòpies compulsades, relacionats en currículum adjunt a la sol·licitud.

Amb la sol·licitud s'adjuntarà la documentació següent:

- a) Acreditació de la nacionalitat: fotocopia del document nacional d'identitat o, si no té la nacionalitat espanyola, del document oficial acreditatiu de la personalitat que autoritzi a treballar.
- b) Titulació: Originals o fotocòpia compulsada del títol exigít per prendre part en la convocatòria.
- c) Currículum vitae, amb el contingut mínim següent: dades personals, titulació exigida a la convocatòria i mèrits que s'al·leguen. A l'apartat professional cal especificar el nom dels centres de treball, les categories professionals



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

exercides i el temps de prestació de serveis. A l'apartat de formació cal especificar el nom del centre formatiu i la durada de cada acció formativa. Els mèrits no justificats documentalment no seran valorats.

Les sol·licituds es podran actualitzar en qualsevol moment, mitjançant escrit acompanyat dels nous mèrits acreditats.

Les noves sol·licituds i les actualitzacions seran preses en consideració per l'òrgan de valoració en la primera reunió ordinària següent a la data de presentació de la sol·licitud.

SISENA. COMUNICACIÓ

La composició de l'òrgan de valoració, la data de reunió del tribunal, el resultat de la valoració de mèrits, la llista ordenada i actualitzada de la borsa, el nivell de tall i qualsevol altra resolució de l'òrgan de valoració que es consideri oportuna seran fets públics a través de la web de l'Ajuntament de Maó i al tauler d'anuncis.

SÈPTIMA. BORSA DE FEINA

Es constituirà per a cada categoria amb les persones concursants, ordenades segons la puntuació obtinguda, la qual determinarà l'ordre de les contractacions que es produeixin.

En cas d'empat a punts, se seguirà el següent ordre de preferència:

1. Estar en situació d'atur
2. Tenir majors càrregues familiars
3. Ser dona víctima de violència de gènere
4. Si, finalment, persisteix l'empat, sorteig

VUITENA. GESTIÓ DE LES BORSES

S'oferirà el contracte que correspongui per ordre de la borsa vigent en cada moment. La inclusió en borsa suposa l'acceptació de les persones aspirants del fet d'estar disponibles per incorporar-se a un lloc de feina en el termini de 15 dies des de la comunicació. Quan açò no sigui possible, s'oferirà el contracte a les següents persones de la llista, sense que açò pugui suposar cap variació en l'ordre, llevat del que s'estableix a la base novena.

La comunicació de l'oferta de feina a les persones aspirants es produirà via telefònica: es procedirà a telefonar, entre les 8.00 i les 15.00 hores, als telèfons



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

referits a la sol·licitud, tres vegades en tres hores consecutives. En cas de no haver pogut contactar en cap dels tres intents, s'oferirà el contracte a les persones següents de la llista.

NOVENA. REAJUSTAMENT DE LA BORSA

En qualsevol moment les persones aspirants poden desistir d'estar a la borsa de feina. Aquest desistiment s'ha de formular de manera expressa, per escrit, per part de la persona aspirant.

En el cas que una persona aspirant rebutgi l'oferiment de feina tres vegades continuades, quedarà automàticament exclosa de la borsa.

DESENA. RECURSOS

Les persones interessades podran impugnar la convocatòria, les bases d'aquesta i els actes administratius que realitzin els òrgans de selecció per executar-les, en els casos i en la forma legal establerta a l'article 114 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Contra les resolucions del tribunal es podrà interposar recurs d'alçada davant la Presidència de la corporació, en el termini i amb els efectes que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.



AJUNTAMENT DE MAÓ - MAHÓN

ANNEX

BAREM DE MÈRITS

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (màxim: 30 punts)

Es valorarà l'experiència laboral exercint les funcions de treballador/a social.

La puntuació s'obtindrà a raó de:

- 0,50 punts per mes treballat a l'Administració pública
- 0,25 punts per mes treballat a l'empresa privada

S'acreditarà mitjançant informe de vida laboral, acompanyat de contracte de treball, nomenament interí o certificat d'empresa.

FORMACIÓ ACADÈMICA I PROFESSIONAL (màxim: 20 punts)

a) Per cada curs reconegut oficialment (emès per un organisme oficial i reconegut) que estigui relacionat amb l'àmbit del lloc de feina pel qual es merita: 0,30 punts per cada 20 hores.

La formació que s'acrediti d'una durada inferior a 20 hores no es valorarà.

No es tindrà en compte com a mèrit la titulació acadèmica de superior categoria a l'exigida en aquesta convocatòria.

b) Coneixements de la llengua catalana superior al nivell B2. Punts: 0,10

ENTREVISTA PERSONAL (màxim: 3 punts)

El tribunal valorarà les competències personals i els coneixement de l'àmbit territorial d'actuació del projecte.